



Алгоритм впровадження ДФЗО на підприємстві

1

Детально вивчити особливості навчання здобувача освіти на підприємстві в рамках ДФЗО, законодавство та інформаційні матеріали. За роз'ясненнями можна звернутися до закладу освіти.

2

Проаналізувати кадрові потреби компанії та можливості для організації ефективного навчання; звіритися із критеріями ЗО до роботодавців-партнерів. По можливості провести оцінку витрат на навчання та доходів від продуктивної праці здобувачів.

3

Зустрітися із закладом освіти для узгодження переліку спеціальностей та місць для навчання в компанії.

4

Провести відбір наставників та забезпечити їхню підготовку (за потреби можна звернутися до ЗО за допомогою).

5

Затвердити внутрішню документацію, призначити особу/осіб, відповідальних за комунікацію із закладом освіти (координатора). Підготувати документи за результатами обговорень. Підписати двосторонній договір із ЗО.

6

Погодити цілі програми підготовки здобувачів за ДФЗО (координатори від ЗО та компанії).

7

Розробити інфоматеріали для здобувачів про умови, що пропонує компанія та забезпечити їх поширення у закладі освіти та на власних інформаційних ресурсах.

8

Провести відбір здобувачів на навчання за ДФЗО.

9

Підписання тристоронніх договорів та трудових договорів.

10

Навчання здобувачів відповідно до узгоджених навчальних планів та інтеграція у робочі процеси. Надання зворотнього зв'язок ЗО та участь в оцінюванні результатів навчання.

Наступні кроки

1. Компанія навчає здобувачів відповідно до узгоджених навчальних планів, а також інтегрує у робочі процеси.

2. Компанія надає ЗО зворотний зв'язок та бере участь в оцінюванні результатів навчання.