



Співпраця між ЗО та компанією

ОБОВ'ЯЗКИ | КООРДИНАТОР ДУАЛЬНОЇ ОСВІТИ ВІД ЗО



пошук та попередній відбір підприємств та робочих місць;

ініціювання та реалізація переговорного процесу з підприємствами щодо співпраці у впровадженні і реалізації дуальної форми здобуття освіти;

підготовка та узгодження двосторонніх та тристоронніх договорів;

організування обговорення із роботодавцями змісту відповідних освітніх програм та їх відповідності професійним стандартам та вимогам до майбутніх фахівців;

забезпечення неперервної комунікації між усіма сторонами для вирішення проблемних питань в організації навчання;

координування розроблення та узгодження програми навчання на робочих місцях;

проведення роз'яснювальної роботи зі здобувачами освіти щодо особливостей та переваг дуальної форми;

проведення профорієнтаційної роботи з потенційними вступниками до закладу освіти;

координування відбору осіб, які бажають перейти на дуальну форму;

координування розроблення індивідуальних навчальних планів здобувачів освіти за дуальною формою;

координування роботи кураторів здобувачів освіти за дуальною формою;

проведення регулярних зустрічей з представниками підприємства, кураторами, організація зворотного зв'язку від здобувачів освіти для оцінювання відповідності результатів навчання на робочих місцях цілям та вимогам освітньої програми, якості підготовки здобувачів освіти за дуальною формою;

участь в аналізі результатів навчання здобувачів освіти за дуальною формою, внесення пропозицій щодо поліпшення якості підготовки.